Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr 160/2018

Burmistrza Rzgowa

Z dnia 24 października PROJEKT

**UCHWAŁA NR……/…/2018**

**RADY MIEJSKIEJ W RZGOWIE**

**z dnia 28 listopada 2018 r.**

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Rzgów z organizacjami**

**pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia**

**24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994, zm. z 2018 poz. 1000, 1349, 1432) i art. 5a ust.1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 450, zm. z 2018 r. poz. 650, 723, 1365) **uchwala się, co następuje:**

**§1.** Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Rzgów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rzgowa.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Rzgowie.

**UZASADNIENIE**

Zgodnie z brzmieniem art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 450, zm. z 2018 r. poz. 650, 723, 1365) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Projekt uchwały określa m. in. zasady, zakres i formy współpracy Gminy Rzgów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy oraz priorytetowe zadania publiczne Gminy Rzgów w roku 2019 a także wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu.

Załącznik

do Uchwały Nr .../…/2018

Rady Miejskiej w Rzgowie

z dnia … 2018 r.

PROJEKT

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY RZGÓW**

**Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI**

**ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY**

**Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.**

**O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE**

**NA ROK 2019**

Współpraca Gminy Rzgów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i środowiskami lokalnymi, wiąże się z realizacją zasady pomocniczości, jest jednym z elementów efektywnego kierowania gminą, służy umacnianiu uprawnień obywateli i ich wspólnot.

Działalność organizacji pozarządowych przyczynia się do umocnienia społecznej świadomości, wpływa na poprawę jakości życia mieszkańców, powoduje umocnienie poczucia odpowiedzialności za siebie i społeczeństwo. Organizacje pozarządowe są ważnym partnerem władz samorządowych stymulującym rozwój Gminy Rzgów.

Realizacje zadań publicznych przy udziale organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego przynoszą satysfakcję i chęć podejmowania kolejnych wysiłków w budowaniu społeczeństwa obywatelskiego na szczeblu lokalnym. Zlecanie organizacjom pozarządowym zadań społecznych zwiększa efektywność i skuteczność ich realizacji.

Program współpracy Gminy Rzgów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019 określa m. in.: zasady, zakres, formy tej współpracy, priorytetowe zadania publiczne Gminy Rzgów w roku 2019, a także wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu.

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**1.** Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Gminy Rzgów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019” zwanym dalej „Programem” jest mowa o:

1. ustawie **-** rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 450, zm. z 2018 r. poz. 650, 723, 1365);
2. organizacjach pozarządowych- rozumie się przez to organizacje pozarządowe w myśl art. 3 ust. 2 ustawy oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w myśl art. 3 ust. 3 ustawy;
3. komisji konkursowej **-** rozumie się przez to komisję konkursową powołaną w celu opiniowania złożonych ofert w ogłoszonym otwartym konkursie ofert;
4. konkursie **-** rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i 3 oraz w art. 13 ustawy;
5. trybie pozakonkursowym - rozumie się przez to tryb określony w art. 19a ustawy;
6. dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy;
7. zakupie usługi - rozumie się przez to zakup usług na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, zm. z 2018 r. poz. 1603) oraz zasad dotyczących konkurencyjności obowiązujących w Urzędzie Miejskim w Rzgowie.

**2.** Program obejmuje współpracę gminy z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz Gminy Rzgów i jej mieszkańców w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2019 r.

**Rozdział II**

**Cel główny i cele szczegółowe Programu**

**1.** Głównym celem Programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy samorządu gminnego z organizacjami pozarządowymi w szczególności dla podnoszenia efektywności działań podejmowanych w zakresie zlecania i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

**2.** Celami szczegółowymi Programu są m. in.:

1. umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
2. zapewnienie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy Rzgów;
3. budowanie więzi społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej;
4. prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców;
5. uzupełnianie działań Gminy Rzgów w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe;
6. zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
7. wzmocnienie potencjału i promocja organizacji pozarządowych.

**Rozdział III**

**Zasady współpracy**

**1.** Współpraca Gminy Rzgów z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

1. **pomocniczości**, co oznacza, że Gmina Rzgów wspiera i powierza organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
2. **suwerenności stron**, co oznacza, iż Gmina Rzgów oraz organizacje pozarządowe szanują i respektują swoją odrębność i niezależność oraz prawo do samodzielnego definiowania i poszukiwania sposobów rozwiązywania problemów społecznych;
3. **partnerstwa**, co oznacza, iż organizacje pozarządowe są dla Gminy Rzgów równoprawnym partnerem w definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych;
4. **efektywności**, co polega na wspólnym dążeniu Gminy Rzgów i organizacji pozarządowych do osiągania najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
5. **uczciwej konkurencji**, co oznacza, że Gmina Rzgów jest w stosunku do organizacji pozarządowych bezinteresowna i bezstronna. W przypadku ogłaszania otwartych konkursów ofert stosuje się te same kryteria oceny dla wszystkich podmiotów ubiegających się o realizacje zadań publicznych;
6. **jawności**, co oznacza zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz zapewnienie dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, środkach finansowych.

**Rozdział IV**

**Zakres przedmiotowy oraz priorytetowe zadania publiczne**

**1.** Obszar współpracy Gminy Rzgów i organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

**2.** Jako priorytetowe zadania publiczne Gminy Rzgów w roku 2019 określa się zadania z zakresu:

1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

**Rozdział V**

**Formy współpracy**

**1.** Współpraca Gminy Rzgów z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

**2.** Do współpracy o charakterze finansowym należy:

1. zlecanie realizacji zadań publicznych w ramach otwartych konkursów ofert, które odbywają się w formach:
   1. powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
   2. wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
2. zlecanie realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym, na podstawie art. 19a ustawy;
3. promocja lokalnych organizacji pozarządowych. Program mikrodziałań dla aktywnych mieszkańców - zakup usługi.

**3.** Formy współpracy pozafinansowej to w szczególności:

1. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:
   1. publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Rzgowie, w miesięczniku „Rzgów - Nasza Gmina”,
   2. składanie przez organizacje pozarządowe propozycji do projektu Programu, w tym uzgadnianie zakresu zadań publicznych, o których mowa w Rozdziale IV Programu,
   3. konsultowanie projektów uchwał regulujących zakres współpracy Gminy Rzgów z organizacjami pozarządowymi,
   4. informowanie przedstawicieli organizacji pozarządowych o planowanych sesjach Rady Miejskiej w Rzgowie oraz posiedzeniach komisji stałych Rady Miejskiej w Rzgowie, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszące się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji;

2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

3) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów Gminy Rzgów oraz określenie przedmiotu ich działania;

4)współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy Rzgów;

5) włączanie organizacji pozarządowych w działania promocyjne Gminy Rzgów;

6) użyczanie lub wynajmowanie organizacjom pozarządowym obiektów, lokali, sprzętu będących własnością Gminy Rzgów.

**Rozdział VI**

**Okres realizacji Programu**

Program realizowany jest od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.

**Rozdział VII**

**Sposób realizacji Programu**

1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez zlecanie realizacji zadań publicznych:
2. w ramach otwartych konkursów ofert;
3. z pominięciem otwartego konkursu ofert w przypadkach określonych w art. 19a ustawy.
4. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany przez Burmistrza Rzgowa.
5. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Rzgowie.

**4**. Ostatecznego wyboru oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Rzgowa po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej.

**5.** Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert następuje zawarcie umowy w przedmiocie realizacji zadania publicznego.

**6.** Gmina Rzgów może prowadzić działania promujące lokalne organizacje pozarządowe w ramach programu mikrodziałań dla aktywnych mieszkańców - zakup usługiod organizacji pozarządowej.

**7.** Głównymi realizatorami Programu są:

1. Rada Miejska w Rzgowie w zakresie kreowania polityki społecznej Gminy Rzgów oraz określania wysokości środków finansowych na jej realizację;
2. Burmistrz Rzgowa w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi, oraz zlecania zadań publicznych do realizacji;
3. komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Rzgowie we współpracy z Gminnym Ośrodkiem Kultury w Rzgowie, Gminnym Ośrodkiem Sportu, Turystyki i Rekreacji w Rzgowie, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Rzgowie, Komisją Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Rzgowie, placówkami oświatowymi Gminy Rzgów w zakresie bezpośredniej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
4. organizacje pozarządowe w zakresie realizacji zadań publicznych w oparciu o podpisane umowy z Gminą Rzgów, a także udziału w wypracowywaniu obszarów, kierunków i form współpracy.

**Rozdział** **VIII**

**Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

1. Na realizację Programu w 2019 roku Gmina Rzgów planuje przeznaczyć kwotę w wysokości nie mniejszej niż 460 000 zł.
2. Ostateczną kwotę środków planowanych na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem określi uchwała budżetowa Gminy Rzgów na 2019 r.

**Rozdział IX**

**Sposób oceny realizacji Programu**

1. Ustala się następujące wskaźniki oceny realizacji Programu:
2. liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych;
3. liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy);
4. liczba osób, które były adresatami poszczególnych zadań publicznych;
5. wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych;
6. łączna wysokości środków finansowych oraz wkład pozafinansowy zaangażowane przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców;
7. liczba obszarów zadaniowych;
8. liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych;
9. liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych (w trybie konkursowym i w trybie pozakonkursowym);
10. liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi w formie wsparcia, powierzenia realizacji zadań publicznych lub zakupu usług.
11. Burmistrz Rzgowa przedłoży Radzie Miejskiej w Rzgowie oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Rzgowie sprawozdanie z realizacji Programu za 2019 r. w terminie nie później niż do dnia 31 maja 2020 r.
12. Ocena realizacji Programu zostanie zawarta w sprawozdaniu z realizacji Programu za 2019 r.

**Rozdział X**

**Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

1. Podstawą opracowania Programu jest ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Program współpracy tworzony jest w kilku etapach:
3. przygotowanie projektu Programu przez komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Rzgowie oraz propozycje do projektu Programu zgłaszane przez organizacje pozarządowe;
4. zatwierdzenie projektu Programu przez Burmistrza Rzgowa i skierowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Rzgowie w sprawie przyjęcia Programu do konsultacji;
5. przeprowadzenie konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w oparciu o uchwałę Nr XXVI/178/2016 Rady Miejskiej w Rzgowie z dnia 31 sierpnia 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w formie pisemnej składania uwag i opinii do projektu uchwały Rady Miejskiej w Rzgowie w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Rzgów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019” z wykorzystaniem formularza konsultacji możliwego do pobrania w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej i bezpośrednio w Urzędzie Miejskim w Rzgowie;
6. sporządzenie sprawozdania z przebiegu konsultacji zawierającego informacje o przedmiocie, terminie, formie i wynikach konsultacji;
7. zamieszczenie sprawozdania z przebiegu konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Rzgowie a także przedstawienie go przez Burmistrza Radzie Miejskiej w Rzgowie;
8. po naniesieniu poprawek w projekcie uchwały Rady Miejskiej w Rzgowie w sprawie przyjęcia Programu, projekt uchwały zostaje skierowany pod obrady Rady Miejskiej w Rzgowie, która podejmuje stosowną uchwałę do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania Programu.

**Rozdział XI**

**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Burmistrz Rzgowa powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert w ogłoszonym otwartym konkursie ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzą przedstawiciele Burmistrza Rzgowa oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, biorące udział w konkursie.
3. Ogłoszenie o naborze przedstawicieli organizacji pozarządowych na członków komisji konkursowej powoływanej w celu opiniowania ofert złożonych w ogłoszonym otwartym konkursie ofert, Burmistrz Rzgowa publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz zamieszcza na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Rzgowie, wyznaczając termin organizacjom pozarządowym do zgłaszania kandydatów.
4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, jeżeli: żadna organizacja pozarządowa nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
5. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą uczestniczyć w pracach komisji konkursowej z głosem doradczym, wydawać opinie.
6. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
7. Posiedzenie komisji konkursowej jest ważne jeżeli weźmie w nim udział co najmniej połowa powołanego składu komisji.
8. Za udział w posiedzeniach komisji konkursowej jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie ani zwrot kosztów podróży.
9. Członkowie komisji konkursowej składają stosowne oświadczenie dotyczące pracy w komisji konkursowej opiniującej oferty na realizację zadania publicznego w przedmiocie bezstronności. Wzór oświadczenia określa Burmistrz Rzgowa.
10. Przewodniczącym komisji konkursowej jest osoba wyznaczona przez Burmistrza Rzgowa.
11. Pracami komisji konkursowej kieruje i zwołuje jej posiedzenia przewodniczący komisji a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek komisji.
12. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowej prowadzą pracownicy Urzędu Miejskiego w Rzgowie.
13. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej.
14. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej oraz merytorycznej ofert na realizację zadania publicznego.
15. W przypadku braków formalnych, komisja konkursowa wzywa oferenta do ich uzupełnienia zgodnie z warunkami zapisanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
16. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
17. Komisja konkursowa dokonuje rozstrzygnięć w drodze jawnego głosowania.
18. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego komisji konkursowej.
19. Komisja konkursowa dokonuje wyboru najkorzystniej oferty i rekomenduje ją Burmistrzowi Rzgowa jako propozycję do zawarcia umowy na realizację zadania publicznego.
20. Protokół wraz z dokumentacją konkursową komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi.
21. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji na zlecenie realizacji zadania publicznego dokonuje Burmistrz Rzgowa.
22. Szczegółowe zasady działania komisji konkursowej i kryteria oceny ofert, wzory formularzy, na których odbywa się formalna i merytoryczna ocena a także wzór protokołu określa Burmistrz Rzgowa.
23. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert zawierające w szczególności: nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków publicznych zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Rzgowie.
24. W przypadku, kiedy organizacja pozarządowa otrzymała dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, Burmistrz Rzgowa oraz realizator zadania dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.

**Rozdział XII**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Programie mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Przedstawiony katalog priorytetowych zadań publicznych wskazanych w Rozdziale IV Programu, zaplanowany na 2019 rok, nie wyklucza możliwości zlecania organizacjom pozarządowym innych zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy Rzgów.
3. Burmistrz Rzgowa po rozpoznaniu potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji pozarządowej może wskazać jeszcze inne zadania niż określone w Rozdziale IV, które wymagają realizacji i ogłosić otwarty konkurs ofert.